

採用に関する個人情報の取扱い

株式会社フォーサム（以下、「弊社」といいます）では、採用活動において応募者の皆様からご提供頂く氏名・住所・電話番号など個人に関する情報（以下、「個人情報」といいます）について、以下の通り取り扱っております。

下記の内容をご理解頂いた上で、ご応募頂きますようお願い致します。

(1)個人情報の利用目的

弊社は応募者の皆様からご提供頂いた個人情報を採用選考及び、入社手続きに必要な範囲に限り利用させて頂きます。応募者ご自身の同意なく、他の目的で利用致しません。

応募者の皆様からご提供頂きました各種書類（履歴書、成績証明書等）は返却致しませんのであらかじめご了承下さい。

(2)個人情報の第三者への提供

法令に許された場合を除き、応募者の方の個人情報を第三者に開示・提供することは致しません。

(3)個人情報の安全管理

弊社は応募者の皆様の個人情報において漏洩等が無いよう、必要かつ適切な安全対策を講じ、保管・管理を行います。採用選考の結果、採用となった方の個人情報は入社後の社員情報として適切に管理致します。また、採用とならなかった方の個人情報は当該年度の採用活動終了に伴い、適切に破棄、消去致します。

(4)個人情報の開示・訂正等

応募者の皆様をご自身の個人情報について照会・訂正・削除を希望される場合には、下記までご連絡下さい。ご本人である事を確認させて頂いた上、合理的な範囲で対応させて頂きます。

■ 問合せ先

株式会社フォーサム 総務・人事部

〒101-0047 東京都千代田区内神田3-13-4 東陽ビル2階

TEL : 03-3526-2316 FAX : 03-3526-2317